

IDENTIFICATION DU PROPOSEUR	
<u>Nom</u>	<u>Date</u>
M. Gaston Grandpré	25 décembre 2011
<u>Organisme (le cas échéant)</u>	
La firme Géo-Survey	
<u>Adresse</u>	
1234 Rue La Roche, Saint-Carrière, QC	
<u>Courriel</u>	<u>Téléphone</u>
gaston.grandpre@geosurvey.qc.ca	(123) 456-7890
TITRE du projet	
Plan de développement minier de la Mauricie	
PARTENARIAT	
<i>Identifier les partenaires qui, selon vous, démontreraient un intérêt à participer au projet.</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Ministère des Ressources naturelles et de la Faune - CRÉ de la Mauricie - MRC concernées - La firme Géo-Survey 	
DESCRIPTION	
<i>Contexte et problématique ayant mené au dépôt du projet. En quoi consiste le projet</i>	
<p>Mettre en place un plan quinquennal de développement des ressources minérales qui permettrait d'orienter les efforts de la région concernant ce secteur d'activité qui est, à notre avis, sous-développé en Mauricie. Pour ce faire, nous proposons les étapes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Établir une vision à long terme des besoins et des objectifs de la Mauricie - Cibler les secteurs ayant le meilleur potentiel de développement 	

- Faire la promotion du potentiel minier et de l'activité minière en Mauricie
- Recenser les sites miniers à restaurer, établir une liste des priorités et développer un plan de restauration

OBJECTIFS DU PRDIRT POURSUIVIS

Inscrire les objectifs touchés par le projet. Voir le Plan d'action 2011-2012 pour la liste des 43 objectifs du PRDIRT

2.2 Évaluer le potentiel minier de la Mauricie

2.6 Identifier les potentiels d'avenir des communautés locales quant à la mise en valeur des ressources naturelles et du territoire

3.2 Valoriser les emplois liés aux ressources naturelles et au territoire

5.4 Restaurer les sites miniers abandonnés ayant un impact sur l'environnement

6.7 Appuyer l'entrepreneuriat local lié aux ressources naturelles et au territoire

9.1 Améliorer l'acceptabilité sociale de l'utilisation des ressources naturelles et du territoire

ÉCHÉANCIER DÉTAILLÉ DE RÉALISATION DU PROJET

Description des actions étape par étape. Inscrire également la durée totale du projet (Le plan d'action ne couvre qu'une seule année, soit d'avril 2012 à mars 2013)

1 ^{ère} étape	<ul style="list-style-type: none"> • Former le groupe de travail en incluant des experts du domaine • Cueillette de données et d'informations auprès du groupe de travail • Dépouillement, description et analyse des données • Émission d'un avis sur les éléments retenus et les potentiels repérés en région 	2 mois
2 ^e étape	<ul style="list-style-type: none"> • Établir une priorisations des potentiels repérés et bâtir un plan d'action sur 5 ans • Proposer le plan d'action au groupe de travail pour modifications / approbation 	6 mois
3 ^e étape	<ul style="list-style-type: none"> • Consultation ciblée auprès des partenaires des ressources naturelles • Révision et bonification selon les commentaires reçus • Rédaction finale et impression du plan de développement minier de la Mauricie • Mise en ligne du plan sur le site internet • Rencontre d'information auprès des intervenants concernés 	3 mois
	TOTAL	11 mois

IMPACTS ANTICIPÉS

Décrivez en quoi la réalisation de ce projet influencera le développement des ressources naturelles et du territoire de la Mauricie. On peut décrire les effets escomptés sur les organismes partenaires, sur les mesures en place, etc.

La mise en place de ce plan permettra de rallier les efforts de chacun vers des objectifs communs et permettra d'avoir une vision concertée à court et moyen terme du développement de cet important secteur des ressources naturelles.

LIVRABLES ATTENDUS

Décrivez quelle forme prendra le résultat de ce projet. Tous les projets doivent avoir un livrable tangible. Par exemple : plan d'action, plan stratégique, étude de faisabilité, cartographie, banque de données numérique, etc.

Le livrable est le Plan de développement minier de la Mauricie (Plan stratégique accompagné d'un plan d'action sur 5 ans).

FINANCEMENT DU PROJET

Indiquez d'où proviendront les sources de financement et autres formes de contribution nécessaires à ce projet. Si un organisme contribue de différentes manières, par exemple par une contribution monétaire et par du bénévolat, on devra séparer les contributions sur des lignes distinctes.

COÛTS			SOURCE DE FINANCEMENT	
Description	\$	Jour-personne	Description	%
1 ^{ère} étape – Mandat de cueillette des données et présentation au groupe de travail	6 000 \$	20	Géo-Survey (contribution monétaire)	24 %
1 ^{ère} étape – Activités du groupe de travail	3 000 \$	20	Entente de mise en œuvre du PRDIRT	76 %
2 ^e étape - Bâtir le plan d'action	13 500 \$	90		
3 ^{ème} étape – Révision et mise en disponibilité du document	2 250 \$	15		
TOTAL	24 750 \$	145 j-p	TOTAL	100 %